



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» С. АННЕНКОВО**

ул. Подгорная, 9, с. Анненково, Кузнецкий район, Пензенская область, 442515, тел. (8-841-57) 5-93-62

ПРИКАЗ

от 14.04.2014 года

№ 36

О проведении мероприятий по защите персональных данных

Во исполнение Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить приведенный в Приложении 1 к настоящему документу «План мероприятий по приведению информационных систем персональных данных «Наименование образовательного учреждения» в соответствие с законодательством РФ».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детского сада
«Сказка» с. Анненково

Сотникова О.В.

ПЛАН

мероприятий по приведению информационных систем персональных данных МБДОУ
детского сада «Сказка» с. Анненково в соответствие с законодательством РФ

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения
1.	Проведение ревизии ИСПДн. Разработка перечня ИСПДн.	
2.	Проведение экспертизы информации, обрабатываемой и хранимой в каждой ИСПДн.	
3.	Определение круга лиц участвующих в обработке ПДн в каждой ИСПДн, подтверждение реальной необходимости работы с ПДн и объема ПДн для каждого лица.	
4.	Разработка документов, отражающих общий порядок работы с ПДн: <ul style="list-style-type: none"> – Политика в отношении обработки персональных данных; – Положение о порядке обработки и защиты персональных данных; – Перечень должностей работников, уполномоченных на обработку персональных данных; – Перечень обрабатываемых персональных данных; – Обязательство о неразглашении персональных данных; – Согласие на обработку персональных данных; – Согласие на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных; – Соглашение о конфиденциальности при передаче и использовании персональных данных; – Журнал учета обращений субъектов персональных данных или их представителей; – Журнал учета запросов о получении информации, содержащей персональные данные. 	
5.	Ввести в действие комплект документов, разработанный согласно п. 4 настоящего документа.	
6.	Организовать обучение сотрудников образовательного учреждения основам и особенностям законодательства в области защиты ПДн в целях централизованного внедрения и	

	применения комплекта документов, разработанного согласно п. 4 настоящего документа.	
7.	Обеспечить неограниченный доступ субъектов ПДн к документу «Политика в отношении обработки персональных данных».	
8.	<p>Обеспечить организацию и ведение конфиденциального делопроизводства (в части учета, хранения, обращения и уничтожения носителей ПДн):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разработать (откорректировать) нормативно – методические документы по ведению конфиденциального делопроизводства; – Организовать и оборудовать помещения для ведения конфиденциального делопроизводства и хранения носителей конфиденциальной информации; – Обеспечить необходимым инвентарем и оборудованием; – Организовать и оборудовать рабочие места делопроизводителей. 	
9.	Заклучить договора на выполнение работ и оказание услуг по технической защите конфиденциальной информации (ТЗКИ) со специализированной организацией.	
10.	<p>Выполнить этапы работ по ТЗКИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Предпроектная стадия — провести предпроектное обследование ИСПДн, разработать аналитическое обоснование необходимости создания системы защиты информации и техническое задание на ее создание. – Стадия проектирования (разработка проектов) и реализации ИСПДн —разработать СЗПДн в составе ИСПДн (в том числе Модель угроз ИСПДн, Оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПДн, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, по защите ПДн, Акт классификации ИСПДн, Техпроцесс обработки информации, Инструкции пользователям и администраторам ИСПДн и т.д.). – Закупить технические и программные средства. Выполнить монтажные работы, пуско – наладочные работы. Оборудовать помещения и рабочие места. – Стадия ввода в действие системы СЗПДн — ввести ИСПДн в опытную эксплуатацию, осуществить приемо-сдаточные испытания средств защиты информации, провести оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению 	

	<p>безопасности ПДн.</p> <p>– Организовать обучение сотрудников образовательных учреждений особенностям работы в ИСПДн в защищенном исполнении.</p>	
11.	<p>Определить наличие необходимости уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн о намерении осуществлять обработку ПДн в ИСПДн и, в случае необходимости, уведомить указанный орган.</p>	
12.	<p>Ввести ИСПДн в эксплуатацию.</p>	
13.	<p>Обеспечить контроль за эксплуатацией ИСПДн в полном соответствии с утвержденной проектной, организационно-распорядительной и эксплуатационной документацией ИСПДн.</p>	